

ПРЕЗИМЕ: _____

ИМЕ: _____

АДРЕСА СТАНОВАЊА _____

ИЛИ КОНТАКТ АДРЕСА: _____

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН: _____

ГРАД БИЈЕЉИНА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
Одјељење за друштвене дјелатности

ПРЕДМЕТ: Пријава на јавни конкурс за додјелу стамбене јединице социјалног становања на коришћење

Подносим пријаву за додјелу стамбене јединице социјалног становања на коришћење која се налази у _____

(навести податке о врсти, адреси и квадратури стамбене јединице)

Конкурс бр. _____, објављен у _____ дана _____

УЗ ПРИЈАВУ ПРИЛАЖЕМ:

А. ОПШТИ УСЛОВИ

1. Увјерење о држављанству (оригинал или овјерена копија),
2. Потврда о пребивалишту (оригинал или овјерена копија),
3. Извод из евиденције некретнина (оригинал или овјерена копија),
4. Овјерена изјава да нема непокретности на територији БиХ (оригинал на посебном образцу),
5. Кућна листа (оригинал) уз:
 - родне листове за малољетне чланове породичног домаћинства (оригинал или овјерена копија),
 - фотокопије важећих личних карата за пунољетне чланове домаћинства,
6. Овјерена сагласност подносиоца пријаве за прослеђивање личних и осталих података у циљу тачности и вјеродостојности, укључујући и провјеру по службеној дужности од стране надлежне комисије (оригинал на посебном образцу)
7. Доказ/потврда о мјесечним приходима (оригинал или овјерена копија), доказује се:
 - за запослене чланове породичног домаћинства: потврдом издатом од стране послодавца о висини примања
 - за незапослене чланове домаћинства: потврдом издатом од стране Завода за запошљавање - пензионери: увјерење Фонда ПИО или последњи чек од пензије
 - инвалиднина или друга примања по основу борачко инвалидске заштите: Рјешење или Увјерење о остваривању права
 - приход од регистрованог пољопривредног газдинства: потврда о регистрованом газдинству
 - приход по основу регистроване самосталне дјелатности: увјерење о висини примања

Б. ПОСЕБНИ УСЛОВИ

1. Доказ о броју чланова домаћинства: - кућна листа (из тачке 5 општих критеријума) (оригинал или овјерена копија)

2. Доказ о стамбеном статусу:
- увјерење о становању у колективном/алтернативном смјештају (оригинал или овјерена копија)
 - уговор о становању са другим породицама или подстанарство (оригинал или овјерена копија)
3. Доказ о социјалном статусу (оригинал или овјерена копија):
- Рјешење/ увјерење да су чланови домаћинства материјално необезбијеђени и за рад неспособна лица, лица са инвалидетом са утврђеним процентом тјелесног оштећења преко 70%, старија лица без породичног старања преко 65 година, жртве насиља у породици
 - Увјерење о остваривању права на сталну новчану помоћ,
4. Доказ о припадности рањивим категоријама: (оригинал или овјерена копија):
- расељена лица - увјерење о оствареном статусу
 - демобилисани борци - рјешење о оствареном статусу
 - ратни војни инвалиди од пете до десете категорије - рјешење о оствареном статусу
 - повратници по споразуму реадмисије и жртве ратне тортуре - потврда/увјерење о оствареном статусу
 - самохрани родитељи или породице са троје и више дјеце или млади без родитељског старања - потврда/увјерење о оствареном статусу
5. Доказ о припадности посебним категоријама: (оригинал или овјерена копија)
- млади и млади брачни парови до 35 година, супружници од којих један није старији од 35 година на дан расписивања конкурса, а брак им траје најмање једну годину (извод из матичне књиге вјенчаних)
 - лица са дефицитарним занимањем (у складу са локалном стратегијом)

ОБАВЈЕШТЕЊЕ ЗА СТРАНКУ: Дозволиће се само једна могућност достављања допуне захтјева како би предмет био потпун.

РОК ЗА РЈЕШАВАЊЕ: 180 дана од дана пријема комплетне пријаве са прилозима.

Потпис подносиоца

Бијељина, _____ године

КОРИСНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ :

А. ОПШТИ УСЛОВИ

1. Увјерење о држављанству – издаје надлежна матична служба;
2. Потврда о пребивалишту – издаје МУП РС Полицијска управа Бијељина;
3. Извод из евиденције некретнина – издаје надлежна организациона јединица Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове у Бијељини;
4. Овјерена изјава да нема непокретности на територији БиХ (оригинал) – овјерава се на шалтеру у шалтер-сали Одјељења за општу управу Градске управе града Бијељина. Образац се може добити у соби број 18 Градске управе града Бијељина;
5. Кућна листа (оригинал), а изјава се овјерава на шалтеру у шалтер-сали Одјељења за општу управу Градске управе града Бијељина) уз
 - родне листове за малољетне чланове породичног домаћинства – издаје надлежна матична служба или се овјерава копија у шалтер-сали Одјељења за општу управу Градске управе града Бијељина;
 - фотокопије важећих личних карата за пунољетне чланове домаћинства;
6. Овјерена сагласност подносиоца пријаве за прослеђивање личних и осталих података у циљу тачности и вјеродостојности, укључујући и провјеру по службеној дужности од стране надлежне комисије (оригинал) – образац се може добити у соби број 18 Градске управе града Бијељина. а овјерава се на шалтеру у шалтер-сали Одјељења за општу управу Градске управе града Бијељина;
7. Доказ/потврда о мјесечним приходима доказује се:
 - за запослене чланове породичног домаћинства: потврдом издатом од стране послодавца о висини примања
 - за незапослене чланове домаћинства: потврдом издатом од стране Завода за запошљавање
 - пензионери: увјерење Фонда ПИО или последњи чек од пензије
 - инвалиднина или друга примања по основу борачко инвалидске заштите: Рјешење или Увјерење о остваривању права – Одјељење за борачко-инвалидску заштиту Градске управе града Бијељина
 - приход од регистрованог пољопривредног газдинства: потврда о регистрованом газдинству – издаје Агенција за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) – Пословна јединица Бијељина;
 - приход по основу регистроване самосталне дјелатности: увјерење о висини примања – издаје надлежна пореска управа.

Б. ПОСЕБНИ УСЛОВИ

1. Доказ о броју чланова домаћинства: - кућна листа се преузима из општих услова редни број 5;
2. Доказ о стамбеном статусу:
 - увјерење о становању у колективном/алтернативном смјештају - издаје Републички секретаријат за расељена лица и миграције- Подручна јединица Зворник
 - уговор о становању са другим породицама или подстанарство - овјерава се на шалтеру у шалтер-сали Одјељења за општу управу Градске управе града Бијељина;
3. Доказ о социјалном статусу :
 - Рјешење/ увјерење да су чланови домаћинства материјално необезбијеђени и за рад неспособна лица, лица са инвалидетом са утврђеним процентом тјелесног оштећења преко 70%, старија лица без породичног старања преко 65 година, жртве насиља у породици издаје Центар за социјални рад;
 - Увјерење о остваривању права на сталну новчану помоћ - издаје Центар за социјални рад;
4. Доказ о припадности рањивим категоријама доказује се:
 - расељена лица (увјерење о оствареном статусу) - издаје Републички секретаријат за расељена лица и миграције - Подручна јединица Зворник;
 - демобилисани борци (рјешење о оствареном статусу) - издаје Одјељење за борачко-инвалидску заштиту Градске управе Града Бијељина
 - ратни војни инвалиди од пете до десете категорије (рјешење о оствареном статусу) - Одјељење за борачко-инвалидску заштиту Градске управе Града Бијељина;
 - повратници по споразуму реадмисије и жртве ратне тортуре (потврда/увјерење о оствареном статусу) - Републички секретаријат за расељена лица и миграције Бања Лука
 - самохрани родитељи или породице са троје и више дјете или млади без родитељског старања (потврда/увјерење о оствареном статусу) - Центар за социјални рад;
5. Доказ о припадности посебним категоријама:
 - млади и млади брачни парови до 35 година, супружници од којих један није старији од 35 година на дан расписивања конкурса, а брак им траје најмање једну годину – доказује се изводом из матичне књиге вјенчаних који издаје надлежна матична служба;
 - лица са дефицитарним занимањем (у складу са локалном стратегијом)

Захтјеви са потребном документацијом се предају лично (путем писарнице која се налази у главној згради Градске управе града Бијељина) или препорученом пошиљком на адресу Градска управа града Бијељина, Одјељење за друштвене дјелатности Бијељина, Трг Краља Петра I Карађорђевића бр.1. 76300 Бијељина.

Подношење ове пријаве је ослобођено плаћања градске административне таксе.